

Beredskabskommissionen Vestsjællands  
Brandvæsen (Møde i Beredskabskommissionen  
VSBV)

22-11-2019 08:00

Brandstationen, L.C.Worsøesvej 6, 4300 Holbæk

---

**Information:**

Medlemmer:

Christina Krzyrosiak Hansen

Morten Bjørn Nielsen

Martin Damm

Gunver Jensen

Carsten Rasmussen

Line Holm Jacobsen

Thomas Adelskov

Niels Nicolaisen (Afbud)

Gert Jørgensen

Preben Lund

Henrik Grauholm Mikkelsen (Afbud) Stedfortræder: Jan Ziirsen

Tom Trude (Afbud)

Winie Heisel

Hans Lund

Peter Nygaard

## Mødeindhold

Punkt 1: Status	1
Beslutning for Punkt 1: Status	1
Punkt 2: Budgetstatus og likviditetsbehov	2
Beslutning for Punkt 2: Budgetstatus og likviditetsbehov	3
Punkt 3: Mødeplan for Beredskabskommissionen 2020	4
Beslutning for Punkt 3: Mødeplan for Beredskabskommissionen	5
Punkt 4: Kommunernes Vagtcentral	6
Beslutning for Punkt 4: Kommunernes Vagtcentral	7
Punkt 5: Arbejdet i Beredskabskommissionen	8
Beslutning for Punkt 5: Arbejdet i Beredskabskommissionen	9
Punkt 6: Takster 2020	10
Beslutning for Punkt 6: Takster 2020	11
Punkt 7: Husleje 2016 - 2017	12
Beslutning for Punkt 7: Husleje 2016 - 2017	13
Punkt 8: Lejre Kommunes udtræden af det fælles redningsbered	14
Beslutning for Punkt 8: Lejre Kommunes udtræden af det fælle	15
Punkt 10: Underskriftsark	16

## **Punkt 1: Status**

1. Generel orientering, VSBV
2. Afvigelser
3. Tidsplan, Analyse af beredskabet for Kalundborg erhvervsområde og havne
4. Ny ferielov (Anette Flor Nielsen)

## **Beslutning for Punkt 1: Status**

Tidsplan for Kalundborg analysen vedlagt referatet.

Den risikobaseret dimensionering ændres først i 2021 med virkning fra 2022.



Myndighedsafdelingen

**NOTAT**

SAGSNR.

DANIEL WEINREICH /  
DAWE

7. november 2019

## **Tidsplan for analyse af beredskabet i Kalundborg erhvervs- og havneområde**

På mødet i beredskabskommissionen d. 20/9 blev det besluttet at forlænge tidsfristen for, hvornår Vestsjællands Brandvæsen (VSBV) skal præsentere et nyt oplæg til serviceniveau for beredskabskapaciteten i Kalundborg erhvervs- og havneområde. Det blev samtidigt besluttet, at der på næste møde i beredskabskommissionen skulle foreligge en revideret tidsplan for det fremadrettede arbejde.

### **Tidsplanens opbygning**

Tidsplanen viser arbejdsprocessen for en række opgaver, hvor flere sker sideløbende i perioden. Nedenfor er de enkelte opgaver forklaret nærmere.

### **Risikoidentifikation Trin 1, 2 og 3**

Her identificeres sandsynlige brandscenarier på virksomheder med proces- og/eller depottankanlæg for brandfarlige og brandbare væsker, uheldsscenarier med farlige stoffer og kemikalier samt større oliespild på vand, som det må forventes at VSBV skal dimensioneres til at kunne håndtere. Efterfølgende undersøges hvilke indsatstaktikker og løsningsmuligheder der skal benyttes for at håndtere de udvalgte scenarier.

På baggrund af de udvalgte scenarier og valgte løsningsmuligheder opgøres det resursebehov, som forventes at skulle være til rådighed for, at hændelserne kan håndteres forsvarligt. Her undersøges dels hvilke ressourcer VSBV kan forvente at trække på hos andre aktører og samarbejdspartnere, og hvad der allerede rådes over i dag.

På den baggrund fastlægges behovet for de ressourcer det måtte mangle for, at VSBV kan iværksætte en forsvarlig førsteindsats mod disse hændelser.

Ved ressourcer forstås i denne sammenhænge køretøjer, materiel og udstyr, mandskab, uddannelse og specialistviden.

### **Dialog med lokale virksomheder om styrkelse af samarbejdet på beredskabsområdet**

I Kalundborg er der historisk tradition for tæt samarbejde mellem virksomhederne og virksomheder og myndigheder i mellem. Dette har også været gældende mellem flere virksomheder og daværende Kalundborg Brand og Redning – nu Vestsjællands Brandvæsen.

VSBV har derfor indledt en dialog med flere af de virksomheder i Kalundborg erhvervs- og havneområde som har produktion og/eller oplag der udgør en særlig risiko i forhold til den risikoidentifikation som VSBV har foretaget.



Drøftelser med virksomhederne skal afdække evt. muligheder for at forstærke og udbygge det nuværende samarbejde. Dette med henblik på at virksomheder og beredskab til sammen opnår en robusthed og handlekraft, der sikrer de bedste muligheder for at forhindre at kritiske hændelser overhovedet opstår, og når de gør, råde over planer og kapaciteter der håndtere hændelserne hurtigt og effektivt således at normal drift hurtigst muligt kan genoprettes.

Dialogen med virksomhederne forventes genoptaget i starten af 2020.

### **Myndighedskrav iht. beredskabsloven og risikobekendtgørelsen**

På en række virksomheder i Kalundborg foregår myndighedssagsbehandling, som dels omhandler etablering og/eller opgradering af sluknings- og kølingsudstyr efter beredskabsloven, hvor der på andre virksomheder pågår sagsbehandling efter bestemmelserne i risikobekendtgørelsen.

For disse virksomheder vil VSBV i nogen grad sammen med Beredskabsstyrelsen, kunne stille krav til virksomhederne om egentlige brandsikringstiltag på virksomhederne.

Dette arbejde forventes at pågå i det meste af 2020, hvor resultaterne af de myndighedskrav som VSBV og Beredskabsstyrelsen stiller til virksomhederne i denne sammenhæng, inddrages i VSBV's oplæg til serviceniveau for Kalundborg erhvervs- og havneområde.

### **Alarmering- og indsatsplanlægning**

Beredskabsstyrelsen opfordrede på mødet i foråret 2019, VSBV til at udarbejde mere detaljeret indsatsplaner for større hændelser i Kalundborg erhvervs- og havneområde.

Disse planer skal sikre, at der iværksættes den indsats som er forudsat i VSBV's oplæg til serviceniveau, og sådan at de sandsynlige (mindre) hændelser håndteres og begrænses så de ikke udvikler sig til en stor og kompliceret hændelse.

Der skal ligeledes findes planer for, hvordan VSBV kapacitetsopbygger og håndterer større, mere sjældne og komplekse hændelser, der fx vil kræve bistand fra mange beredskaber og andre aktører samt fra det nationale overbygningsberedskab. Her vil det også være relevant at planlægge for, hvordan international bistand rekvireres.

### **Forebyggelse**

Risikoanalysen fra Hundsbæk og Henriksen påpegede, at en række forebyggende tiltag bør iværksættes med henblik på at forbedre brandsikkerheden i Kalundborg erhvervs- og havneområde.

Her findes eksempler på at eksisterende brandtekniske tilladelser, vurderes at være mangelfulde og i enkelte tilfælde helt at mangle. Hertil kommer at der på en række virksomheder, hvor der i den daglige produktion fremkommer brandbar og eksplosive støvkonzentrationer, mangler relevant klassifikation af eksplosionsfarlige områder, ligesom der heller ikke benyttes korrekt eksplosionssikret udstyr og materiel. Disse forhold skal derfor afdækkes og undersøges nærmere.

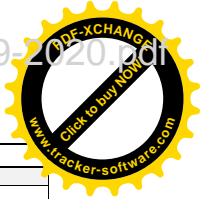
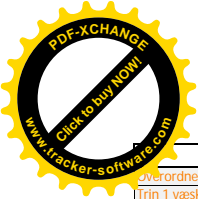


Ovennævnte opdateringer vil også i højere grad give VSBV mulighed for at foretage mere kvalitative brandsyn med større fokus på brandsikkerheden.

#### **Nyt oplæg til serviceniveau for Kalundborg erhvervs- og havneområde**

I 4. kvartal 2020 forventer VSBV at præsentere et endeligt oplæg til serviceniveau for Kalundborg erhvervs- og havneområde, hvor ovennævnte afsnit vil være indarbejdede og forklaret. Således vil det endelige oplæg altså indeholde en risikoprofil og opstillede servicemål, med beskrivelser af de resurser og kompetencer som VSBV skal råde over, for at kunne håndtere de scenarier som VSBV har udpeget som dimensionsgivende. Derudover vil der ligeledes være planlagt for hvordan VSBV kapacitetsopbygger, i forbindelse med alvorlige og omfattende hændelser hvor det "normale" beredskab ikke slår til.

NOTAT



Analyse af beredskabet for Kalundborg erhvervs- og havneområde

Overordnet tidsplan	3 kvart 2019	4 kvartal 2019	1 kvartal 2020	2 kvartal 2020	3 kvartal 2020	4 kvartal 2020
Trin 1 Væskebrand Ifm industri						
Identifikation og håndtering af "normale" hændelser						
Opgørelse af resurser						
Trin 2 Kemikalie på land						
Identifikation og håndtering af "normale" hændelser						
Opgørelse af resurser						
Trin 3 Olie på vand						
Planlægning for over 15.000 liter i havn						
Planlægning for under 15.000 liter i havn						
Dialog med virksomhederne - Bidrag fra Kalundborg Symbiose						
Bidrag fra udvalgte virksomheder (Symbiose)						
Bistand fra andre aktører						
Myndighedskrav iht. beredskabslov og risikobekendtgørelsen						
Opgradering af sluknings- og kølingsudstyr på Equinor						
Risikosagsbehandling Novo Nordisk						
Risikosagsbehandling af Kalundborg Havn (Tank terminal)						
Opførelse af nyt produktionsafsnit på Avista Oil						
Forebyggelse						
Opdatering af gamle tilladelser						
Opdatering af ATEX krav						
Opdatering af brandsyn						
Planlægning - Møde- alarmerings- og indsatsplaner						
Planlægning for 10 år hændelse ledelse og operativ.						
Plan for 100 års hændelse ledelsesplan						
Planlægning for under 12.000 liter (kemi)						
Planlægning for over 12.000 liter (kemi)						
Plan for forureningsbekæmpelse i havne						
Nyt oplæg til serviceniveau						Møde i BRK - Nov



## Budgetstatus og likviditetsbehov

Åbent

### Sagstype

Orientering.

### Resume og sagens baggrund

Prognosen for regnskab 2019 viser et merforbrug på ca. 1,4 mio. kr. pr. 30. september 2019 i forhold til det vedtagne budget 2019. Prognosen viste et merforbrug på ca. 2,1 mio. kr. ved sidste budgetopfølgning d. 31. juli 2019. Forskellen udgør 1 mio. kr., som VSBV er blevet tilført siden sidste budgetopfølgning og en husleje fra 2016 og 2017 betalt til Lejre kommune.

### Indstillinger

Konst. Beredskabsdirektør indstiller, at budgetstatus tages til efterretning.

### Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er i 2019 opgjort i kerneopgaven og på sideaktiviteter. Processen er både via manuel flytning af løn mellem de to aktiviteter, men også brug af et nyt økonomisystem. Bilag vedlagt, hvor opsplittningen kan ses.

Status på budget 2019 pr. 30. september 2019 viser et forventet merforbrug på ca. 1,4 mio. kr.

- Kerneopgaven viser et forventet forbrug i 2019 på ca. 50,5 mio. kr. Ved sidste budgetopfølgning var forventet ca. 51,3 mio. kr. Budgettet udgør ca. 47 mio. kr. hvorved merforbruget på kerneopgaven forventes at udgøre ca. 3,5 mio. kr. Ved sidste budgetopfølgning var forventet ca. 4,3 mio. kr. Forskellen udgør hovedsagelig den million VSBV er tilskrevet siden sidste budgetopfølgning, og den huslejeopkrævning på ca. 0,3 mio. kr. fra Lejre Kommune.
- Sekretariat og Vagtcentral: viser nu et mindreforbrug på ca. 0,6 mio. kr. Den million VSBV var ekstrabevilliget i 2019, er budgetmæssigt lagt på Sekretariatet, herfra trækkes et merforbrug som primært udgør husleje til Lejre Kommune på ca. 0,3 mio. kr. og stigning i AUB-bidrag i 2019. Et nyt bidrag til Praktikplads AUB er indført i 2019. Dette bidrag var ved sidste budgetopfølgning forventet nedsat igen i 2020, men sidste melding fra Danske Beredskaber tyder på, at Børne- og Undervisningsministeriet ikke mener AUB-bidraget skal ændres for beredskaberne.
- Myndighedsafdelingen: viser et mindreforbrug på ca. 0,2 mio. kr. hvilket hovedsageligt udgør en lavere fratrædelsesudgift end henlagt, og mere barselsrefusion end budgetteret.
- Operativt, samlet merforbrug ca. 4,4 mio. kr. Ved sidste budgetopfølgning var forventningen ca. 4,4 mio. kr. i merforbrug.
  - Operativ fælles: viser et forventet merforbrug på ca. 0,9 mio. kr.
  - Stationerne, inkl. Frivillige: tallene viser et forventet merforbrug på ca. 3,5 mio. kr. Tallene for de enkelte stationer forventes analyseret nærmere og evt. budgetomplaceret for en højere korrekthed af budget og forbrug. Dog først i budget 2020.





#### Antal kørsler Vestsjællands Brandvæsen

År	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Total
2017	169	141	161	121	145	135	158	157	139	155	147	154	1782
2018	146	143	150	121	152	168	282	188	129	142	126	127	1874
2019	172	108	138	170	140	147	148	177	142	154			1496

- Sideaktiviteter: forventes af give et overskud på ca. 2,1 mio. kr., ved sidste budgetopfølgning, var der forventet et overskud på 2,2 mio. kr.

Likviditet: Likviditetsberegning viser et likviditetsmæssigt underskud på ca. 1,1 mio. kr. ultimo 2019, afhængig af forfaldsdato på debitorer og kreditorer, forventes udfordringen i december. Siden sidste likviditetsberegning viser momsens nu en likviditetsmæssig gevinst på ca. 0,7 mio. kr., men pga. huslejen til Lejre kommune på ca. 0,3 mio. kr. og tilbageholdning af ca. 0,6 mio. kr. fra Kalundborg kommune vedr. hjælpemiddeldepotet, anstreges VSBV likviditet fortsat ultimo 2019.

VSBV beder Kalundborg Kommune om hjælp ultimo 2019, når det bliver nødvendigt. Da besparelserne er større end de planlagte investeringer i 2020, og VSBV bliver tilført ca. 3,5 mio. kr. ekstra, forventes der ikke at være nogen likviditetsudfordring ultimo 2020.

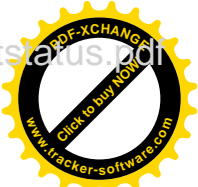
#### Økonomiske konsekvenser

Forventet merforbrug i 2019 forventes at udgøre 1,4 mio. kr.

Likviditetsudfordringen ultimo 2019 forventes at udgøre ca. 1,1 mio. kr.

## **Beslutning for Punkt 2: Budgetstatus og likviditetsbehov**

Taget til efterretning.



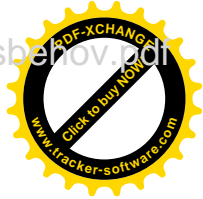
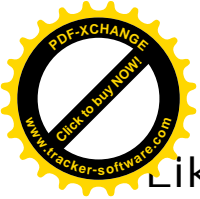
Total VSBV 2019

Pr. 30.09.19

Forventet forbrug	Budget	Resultat	Sidste opf.	Diff.
VSBV total	48.406.103	-46.956.531	1.449.572	1.129.282 - 320.290

	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	Total	Budget	Forskel
VSBV Total	-31.411.017	3.082.088	1.975.077	4.811.225	2.499.364	3.440.763	3.753.100	-494.391	2.744.578	2.512.399	3.620.554	4.915.832	1.449.572		
Hovedaktiviteter	-31.411.017														
Finansiering	-46.956.531												-46.956.531	-46.956.531	0
													Hovedaktivitet total	50.540.918	
													Tjekfelt	46.956.528	-623.020
Sekretariatet	541.878	221.455	277.091	510.721	79.996	234.204	425.290	227.736	48.866	530.650	244.500	945.250	4.287.637	5.166.040	-878.403
Vagtcentralen	590.514	261.775	-2.413.989	269.918	246.992	295.751	294.931	252.128	-374.853	387.248	332.291	638.500	781.205	525.822	255.383
Myndighedsafdelingen	622.090	391.888	529.832	452.952	462.672	302.208	494.753	334.153	357.534	378.238	390.500	526.000	5.242.821	5.460.099	-217.278
														4.424.688	
Operativt fælles	166.799	132.894	157.067	416.232	131.804	114.025	274.261	104.165	94.788	346.653	870.653	765.453	3.574.794	2.682.730	892.064
Indsatsledelse	224.690	386.468	374.303	336.465	325.282	296.147	272.622	253.701	372.712	563.433	338.000	328.900	4.072.722	4.241.420	-168.698
Asnæs station	741.083	285.771	93.615	250.178	152.350	171.460	174.646	176.769	174.437	38.729	170.000	244.130	2.673.168	2.647.951	25.217
Lumsås station	59.827	46.894	44.099	53.372	17.862	36.894	26.176	50.742	52.820	-49.000	19.000	60.700	419.385	594.156	-174.771
Nykøbing station	457.417	196.344	250.989	227.921	40.962	238.535	372.834	270.252	308.144	155.500	80.300	286.500	2.885.697	2.358.428	527.269
Kirke Hyllinge station	256.382	260.866	390.141	187.871	93.228	181.268	137.672	59.967	215.598	198.072	120.402	265.152	2.366.619	1.958.787	407.832
Hvalsø station	125.636	317.879	255.774	140.908	106.440	72.914	100.240	25.472	155.152	118.495	110.400	193.613	1.722.922	1.242.293	480.629
Tølløse station	117.357	57.236	63.214	57.539	49.521	53.878	26.478	29.467	81.391	52.067	32.028	85.120	705.296	1.179.417	-474.121
Frivillige	24.551	27.966	54.700	6.688	56.580	-256	145.334	36.810	18.256	-179.972	12.476	101.400	304.533	354.773	-50.240
Ø-beredskab	4.500	19.035	0	7.257	7.233	20	5.294	7.274	0	4.500	500	135.000	190.613	202.207	-11.594
Holbæk station	2.943.700	139.771	85.234	12.631	-93.662	77.160	27.620	-17.767	108.063	-42.581	700	19.900	3.260.769	2.983.981	276.788
Sorø station	589.325	103.152	455.456	319.413	299.617	501.629	286.788	246.482	425.915	270.795	246.000	156.000	3.900.572	3.687.704	212.868
Gørlev station	180.776	210.874	42.988	181.144	69.666	47.601	139.881	72.747	62.682	180.665	103.400	-110.828	1.181.596	2.085.700	-904.104
Kalundborg station	517.623	719.831	655.620	782.399	397.398	406.027	680.659	464.400	225.871	402.508	550.783	345.724	6.148.842	3.124.189	3.024.653
Ruds Vedby Station	1.895.767	32.050	17.611	22.167	-43.456	22.207	-3.048	-12.718	29.957	-8.000	0	46.000	2.003.536	1.738.814	264.722
Snertinge Station	1.741.781	30.169	22.022	14.130	-6.480	25.333	5.097	-10.927	25.474	12.000	-31.200	-5.220	1.822.179	1.582.092	240.087
Orø station	74.390	-415.692	62.273	51.265	22.944	64.195	89.446	30.822	33.824	40.253	59.000	96.000	208.719	352.127	-143.408
Tuse Næs station	927.646	5.232	36.958	14.664	-7.529	27.976	126	3.375	37.444	9.013	0	49.168	1.104.074	1.029.908	74.166
Mørkøv station	1.722.531	-3.641	27.296	13.013	-51.577	24.229	-34.571	-10.986	20.888	7.336	-12.900	-18.400	1.683.218	1.757.890	-74.672
													Sideaktivitet total	-2.134.815	0
Kursusvirksomhed	13.454	8.122	16.717	-17.507	-52.335	15.966	-55.309	22.198	13.067	-93.723	-35.648	12.352	-152.645	0	-152.645
Miljøafdelingen	70.791	48.030	8.174	-119.069	92.751	33.269	-79.542	84.781	100.717	-165.000	-15.000	-55.000	4.902		4.902
Hjælpeinddeldepot	367.234	333.103	150.179	502.983	312.908	131.297	346.526	-3.218.332	380.527	237.976	330.000	493.055	367.455		367.455
Asnæs station	62.213	-45.121	71.797	22.297	19.923	39.664	38.270	-14.566	37.731	-7.000	-14.500	5.500	216.208		216.208
Lumsås station	1.211	-13.305	611	2.426	0	1.013	662	1.141	1.431	-3.425	-3.425	-3.425	-15.085		-15.085
Nykøbing station	123.670	-116.559	-26.727	-23.569	38.137	6.895	-286.873	-28.614	3.878	-245.000	-15.000	-15.000	-584.761		-584.761
Kirke Hyllinge station	69.472	-36.387	52.619	26.312	-66.802	44.267	-37.742	-25.523	-152.886	-210.527	-20.527	-75.527	-433.250		-433.250
Hvalsø station	83.908	-88.444	13.803	-34.399	28.693	42.356	-44.683	-95.693	28.137	-881	-25.881	-67.881	-160.965		-160.965
Tølløse station	3.496	-22.356	2.688	4.516	4.840	3.780	2.128	3.084	917	-17.473	7.527	7.527	674		674
Holbæk station	0	-77.594	-990	13.794	-29.036	-10.549	0	0	1.150	-62.000	-65.000	-62.000	-292.225		-292.225
Sorø station	104.879	-59.866	123.905	101.597	-19.670	-76.180	54.867	139.136	-4.925	-115.000	0	-35.000	213.742		213.742
Gørlev station	51.960	-31.815	33.784	8.596	-57.276	8.175	-18.973	34.129	-52.577	-22.000	-22.000	-122.000	-189.997		-189.997
Kalundborg station	66.550	-180.548	41.371	-7.130	-132.356	880	-114.510	13.227	-88.596	-186.500	-139.000	-356.500	-1.083.112		-1.083.112
Ruds Vedby Station	0	-25.920	225	0	0	0	0	0	0	250	250	36.353	11.158		11.158
Snertinge Station	414	-38.880	0	0	0	0	0	0	0	950	425	1.316	-35.775		-35.775
Orø station	0	1.413	4.628	1.531	1.745	1.523	5.751	-3.423	1.044	-8.500	1.500	-2.000	5.213		5.213
Tuse Næs station	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Mørkøv station	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-6.350	0	0	-6.350		-6.350

September	75	
2019		2018
Forbrugsprocent		Samme tid
	50	65
	-110	184
	72	89
	59	66
	67	75
	84	117
	65	73
	100	101
	91	116
	105	127
	45	86
	104	-44
	25	0
	110	114
	88	129
	48	118
	155	191
	113	107
	117	106
	4	76
	102	105
	97	100



## Likviditetsbudget 2019

	Uge						December
	43	44	45	46	47	48	
Indtægter	723.228	50.294	197.533	829.313	721.500	1.508.843	1.183.500
Debitorer	723.228	50.294	197.533	829.313	721.500	721.500	1.183.500
Moms						787.343	
Hjælpe midde ldepot							
Indtægt kommunerne							
Udgifter	-7.710	-3.806.235	-172.491	-140.283	-581.760	-4.777.052	-5.285.099
Løn		-3.372.085				-3.250.000	-3.250.000
Kreditorer	-7.710	-434.150	-172.491	-140.283	-581.760	-1.405.004	-2.035.099
Moms						-122.048	
Bank beholdning primo	8.424.592	9.140.110	5.384.169	5.409.211	6.098.241	6.237.981	2.969.772
Bevægelser	715.518	-3.755.942	25.042	689.030	139.740	-3.268.209	-4.101.599
Bank ultimo	9.140.110	5.384.169	5.409.211	6.098.241	6.237.981	2.969.772	-1.131.827



## Mødeplan for Beredskabskommissionen 2020

Åbent

### Sagstype

Beslutning

### Resume og sagens baggrund

Fastsættelse af Beredskabskommissionens møder i 2020.

### Indstillinger

Konst. Beredskabsdirektør indstiller, at

- der afholdes fem møder i 2020
- møderne afholdes fredag morgen kl. 08.00 på brandstationen i Holbæk, L. C. Worsøesvej 6, 4300 Holbæk.

### Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Konst. Beredskabsdirektør foreslår nedenstående mødeplan for 2020:

Driftsforum:

- 7. februar 2020
- 3. april 2020
- 12. juni 2020
- 11. september 2020
- 13. november 2020

Beredskabskommissionen:

- 21. februar 2020
- 24. april 2020
- 26. juni 2020
- 25. september 2020
- 27. november 2020

### Økonomiske konsekvenser

-

## **Beslutning for Punkt 3: Mødeplan for Beredskabskommissionen 2020**

Møder i 2020 vedtaget.

Ekstraordinærtmøde mandag d. 13. januar 2020 kl. 8-10 tilføjes, til planlægning af Lejres kommunes udtrækning af VSBV.



## Kommunernes vagtcentral

Åbent

### Sagstype

Orientering

### Resume og sagens baggrund

Vestsjællands Brandvæsen vil gøre opmærksom på, at kommunerne kan øge deres udnyttelse af deres vagtcentral. Dette er forsøgt illustreret ved bilag til dette dagsordenspunkt.

### Indstillinger

Konst. Beredskabsdirektør indstiller, at orienteringen tages til efterretning

### Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Vedlagte bilag viser hvilke opgaver VSBV's vagtcentral laver i dag, et par opgaver, som er på vej ind, men også forslag til andre opgaver vagtcentralen evt. kunne være behjælpelig med at udføre for kommunerne. Bilaget er ikke begrænset til de nævnte serviceydelser, andre serviceydelser kan også komme på tale.

I 2015 blev ejerkommunerne enige om, at VSBV's vagtcentral skulle være kommunernes vagtcentral, derfor gør vi nu opmærksom på, at dens fulde potentiale ikke er udnyttet. De grå felter er udtryk for opgaver, som kan varetages af vagtcentralen, men som ikke bliver det i dag.

Endvidere er bilaget også et forsøg på at vise, hvilke opgaver kommunerne selv skal hjemtage, hvis kommunernes vagtcentral nedlægges.

Det indstilles, at VSBV's vagtcentral fortsat kan sælge dens serviceydelser til andre kommuner som f.eks. Lejre kommune i 2021 og fremadrettet.

### Økonomiske konsekvenser

Hvis vagtcentralens ydelser benyttes mere af ejerkommunerne og ydelser sælges til andre kommuner, vil det forbedre VSBV's økonomi, men formentligt også spare kommunerne for nogle udgifter.

## **Beslutning for Punkt 4: Kommunernes Vagtcentral**

Taget til efterretning.

Der udarbejdes et ordrekatalog til kommunerne, med mulige ydelser fra VSBV vagtcentral.



## Kommunernes døgnbemandet vagtcentral

	Besparelsesmulighed for kommunerne	Kommuner som serviceres i dag.				
		Holbæk	Kalundborg	Lejre	Odsherred	Sorø
<b>Aktiviteter som udføres i dag, som kræver en døgnbemandet vagtcentral</b>						
<b>Kerneopgave for kommunerne.</b>						
Varetagelse af alarm 112 ved brand	Værdier og ejendomme kan beskyttes hurtigt.	x	x	x	x	x
Håndtering af tekniker-henvendelser vedr. brandalarmer i kommunale bygninger	Værdier og ejendomme kan beskyttes hurtigt.	x	x	x	x	x
<b>Sideaktiviteter for kommunerne.</b>						
Bagvagt af nødkald fra borgere i kommunerne.	Der skal ikke betales til en døgnbemandet bagvagt i hjemmeplejen.	x	x	x	x	x
<i>Hvis en borger med et nødkald ikke kan få kontakt til hjemmeplejen, går kaldet til VCT, som kontakter hjemmeplejen og sikre at borgeren får hjælp.</i>						
Elevatoralarmer fra kommunale bygninger	VCT kontakter personale i bygningen, som tit og ofte afhjælper situationen så tekniker kan spares.					x
<i>Hvis der trykkes på nødknappen i elevatoren, ringes VCT automatisk op. Der kommunikeres med dem i elevatoren og tekniker tilkaldes.</i>						
Akut servicetelefon uden for kommunens åbningstid (Pedel/vicevært vagt)		(x)		x		
<i>Hvis en borger har behov for at oplyse kommunen om noget uden for normal åbningstid, ringes på akuttelefon, som ringer VCT op. For brugere og lejere af kommunale ejendomme med tekniske problemer. Det kan være en vandhane i en idrætshal der løber, en dør der ikke kan låses i en kommunal bygning om aften svigt i varme, vand eller el forsyning osv. VCT vurderer også om det er noget som kan vente til normal åbningstid. VCT har telefonnr. på div. entreprenører, som kan tilkaldes hvis nødvendigt.</i>	Skader på kommunens ejendom mindskes eller helt forhindres. Div. vagtordninger til pedeller kan reduceres.					
Overvågning af vintervejret og udkald af entreprenør til rydning og saltning	Når det ikke er entreprenøren alene, som vurderer hvornår der køres, bliver der kun kørt når det er nødvendigt, og fakturaen fra entreprenøren til kommunen mindskes.				x	
<i>VCT overvåger vejret 3 gange dagligt og vurderer i god tid, om der bør saltes eller ryddes sne. VCT kalder så entreprenøren ud og dokumentere forløbet.</i>						
Overvågning af og reaktion på overfaldsalarmer, for kommunens ansatte.	Giver en trykthed hos medarbejderne og kan potentielt mindste stress og sygdom hos kommunernes ansatte. At der skal være to til et stykke arbejde pga. utrykthed, kan måske mindskes med sådan en alarm i stedet.			x		
<i>En personalegruppe en enkelte medarbejdere som har behov for en overfaldsalarm, serviceres af VCT. Alarmet går til VCT som kan rekvirere politiet.</i>						
Overvågning af og reaktion på tyverialarmer i kommunale bygninger.	Udnødig kørsel af vagtselskab mindskes.		x	x	x	x
<i>Tyverialarmen i kommunens institution går og VCT får alarmen. Kommunens vagtselskab kontaktes. VCT kan vælge ikke at tilkalde vagtselskab, hvis det viser sig, at være en fejralarm og korrekt kodeord kan oplyses. Ved tyverialarmer i kommunens bygninger modtager VCT en evt. afmeldning m/kodeord. Ellers vurderer VCT ud fra forholdsordre om vægter skal tilkaldes.</i>						
Overvågning af vandstand på Vesterlyng og tilkald af personale til lukning af vej.	Erstatningssager kan undgås, hvis kommunen har gjort deres for at afhjælpe, at folk eller deres biler bliver ødelagt. F.eks ved at overvåge vandstanden i alle døgnet timer.		x			
<i>Et område som tit er oversvømmet overvåges af vagtcentralen. Indsatsleder tilkaldes til at lukke for adgangsvej, så borgere ikke risikere at blive fanget af vandmasserne.</i>						
Vejhjælp til kommunens køretøjer.	Det gamle "Falck" abonnement udføres nu af VSBV for færre penge.		x			
<i>tilkalder hjælp som transportere bilerne til mekaniker eller skifter hjulet på bilen.</i>						
Tilkald af personel til kommunens væltede træer og døde dyr på vejen.	Det gamle "Falck" abonnement udføres nu af VSBV for færre penge.	x	x		x	x
<i>Hvis der på en af kommunens veje vælter et træ eller der findes døde dyr på vejen i kommunen, kontaktes VCT. VCT tilkalder hjælp som fjerner træer og dyr.</i>						
Hotline for hjemmeplejen ved problemer med elektroniske dørlåse.	Udnødig ventetid på hjælp i hjemmeplejen mindskes også om natten.		x			
<i>Hvis der er udfordringer med en nøgleboks, kan hjemmehjælperen kontakte VCT, som kan resete nøgleboksen digitalt fra Vagtcentralen af. VCT assistere ved problemer med adgang til hjemmeplejens system for elektroniske dørlåse.</i>						
Administrering af hjemmeplejens nødkaldsanlæg, uden for normal arb. tid.	Alternativt skal kommunerne selv bruge administrativt personale til opgaven, som også skal kunne kontaktes uden for normal arbejdstid. Og de skal selv investere i IT-systemerne hertil.	x	x	x	x	x
<i>Licenser til nødkald oprettes og nedlægges efter besked fra hjemmeplejen.</i>						
Aktivisering af de kommunale sundhedsberedskaber.		x	x	x	x	x
<i>VCT alamere kommunernes sundhedsberedskab, hvis der opstår situationer som kræver dette, i alle døgnet 24 timer.</i>						
Overvågning af og reaktion på tekniske alarmer fra kommunale bygninger.	Skader på kommunens ejendom mindskes eller helt forhindres.	x	x	x	x	x
<i>VCT overvåger grundvands pumper, temperatur, kritiske elforsyninger og ventilation m.m. og tilkalder tekniker hvis det skulle blive nødvendigt.</i>						
<b>Opgaver som ikke udføres i dag</b>						
<b>Opgaver på vej ind</b>						
Bagvagt for FORS - forsyningsselskab for Holbæk, Lejre og Roskilde.	Giver et tilskud til VSBV, hvorved kommunerne betaler mindre. Eller midlerne bruges til nyt software og ting som trænger til opdatering uden merkostning for kommunerne.					
<i>FORS vil gerne have VCT som bagvagt, hvis der er udfordringer med deres el, vand og kloakforsyninger uden for normal åbningstid. VCT skal kunne tale med borgere og indtale telefonsvarebeskeder, som kan afhjælpe kundernes udfordringer, i tilfælde af opstået skader eller andre problematikker.</i>						
Overvågning af vintervejret og udkald af entreprenør til rydning og saltning for Hillerød kommune.	Giver et tilskud til VSBV, hvorved kommunerne betaler mindre. Eller midlerne bruges til nyt software og ting som trænger til opdatering uden merkostning for kommunerne.					
<i>VCT overvåger vejret 3 gange dagligt og vurderer i god tid, om der bør saltes eller ryddes sne. VCT kalder så entreprenøren ud og dokumentere forløbet.</i>						
<b>Opgaver som kunne tilgås</b>						
Videoovervågning på kommunens bygninger og pladser.	Hærværk og andre skader på kommunernes bygninger stoppes tidligt.					
<i>Som supplement til tyverialarmer.</i>						
Aktivisering, vedligehold og opbygning af kommunale krisberedskaber.	Kommunerne sikre at krisberedskabet altid er opdateret og funktionsdygtigt. Spare andre administrative ressource, der ellers skulle have udført opgaven.					
<i>VCT alamere kommunernes krisberedskaber, hvis der opstår situationer som kræver dette. Vedligeholder kontaktoplysninger, medlemmer m.m.</i>						
Aktivisering, vedligehold og opbygning af kommunale beredskabsplaner.	Kommunerne sikre at krisberedskabet altid er opdateret og funktionsdygtigt. Spare andre administrative ressource, der ellers skulle have udført opgaven.					
<i>VCT alamere kommunernes beredskabsplaner, hvis der opstår situationer som kræver dette. Vedligeholder kontaktoplysninger, medlemmer m.m.</i>						

De grønne felter er udtryk for service som kan varetages af anden VCT



## Arbejdet i Beredskabskommissionen

Åbent

### Sagstype

Drøftelse

### Resume og sagens baggrund

Borgmester Thomas Adelskov har ønsket en sag på Beredskabskommissionens møde angående arbejdet i Beredskabskommissionen, herunder en præcisering af at der ikke må refereres fra udvalgets møder.

Der gælder således de samme regler for møder i Beredskabskommissionen, som der gælder for politiske udvalgsmøder. Møderne er således lukkede, og der kan alene refereres her fra under hensyntagen til reglerne om tavshedspligt, jf. forvaltningslovens § 27 og straffelovens § 152 og 152 c- 152 f.

### Indstillinger

Konst. Beredskabsdirektør indstiller, at sagen drøftes

### Behandling

Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Se resume

Bilag: <https://www.beredskabsinfo.dk/brandvaesen/beredskabskommission-vil-undersoege-om-brandstationer-kan-lukkes/>

## **Beslutning for Punkt 5: Arbejdet i Beredskabskommissionen**

Sagen drøftet og regelsættet taget til efterretning.



## Takster 2020

Åbent

### Sagstype

Beslutning.

### Resume og sagens baggrund

Godkendelse af takster for 2020.

### Indstillinger

Konst. Beredskabsdirektør indstiller, at taksterne for Vestsjællands Brandvæsens ydelser godkendes.

### Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Taksterne for 2020 er udarbejdet ved at fremskrive taksterne for 2019. Taksterne er fremskrevet med KL's P/L skøn for 2019-2020 på 2,6%. Derudover er taksten for kørsel på blinde alarmer, kursustaksten på ABA-kurser, kursustaksten på 7 timers førstehjælpsuddannelse og prisen på håndslukkere tillagt et overhead på 15%. Beregningen af de 15% fremgår af bilag. Takster som ikke er tillagt overheadet, indeholder i forvejen overhead eller vil komme til at overstige markedsprisen betydeligt, hvis de fremskrives yderligere.

Kommissionen har endvidere besluttet, at hæve prisen på det årlige gebyr på ABA-anlæg, så indtægten til VSBV hæves med ca. 0,6 mio. kr. fra 2020. Se referat af Beredskabskommissionsmøde fra d. 26. april og endeligt vedtaget d. 21. juni 2019. VSBV har lavet ca. 500 nye kontrakter til kunderne og fremsendt dem ultimo oktober, hvor prisen fra 2020 fremgår. Disse priser er indskrevet i takstbladet og indeholder også et overhead.

### Økonomiske konsekvenser

De takster som er P/L-fremskrevet er budgetneutrale, men de takster som også er opskrevet med et overhead på 15%, vil give en tilsvarende indtægtsforøgelse i 2020.

## **Beslutning for Punkt 6: Takster 2020**

Godkendt.

Fremskrivningsprocent 2,6 og ikke KL's fremskrivningsprocent på 2,7%.

Takster	Enhed	Enhedstakst excl. moms 2019*	Enhedstakst excl. moms 2020*	Evt. overhead 15%
<b>Blinde alarmer fra automatiske brandsikringsanlæg</b>	pr. udrykn.	6.480	6.648	7.646
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>				
<b>Kursusvirksomhed</b>				
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>				
ABA- Kursus - 3 timer	pr. stk.	3975	4078	4690
Elementær brandkursus - 3 timer	pr. stk.	4550	4668	Markedspris
Førstehjælpsuddannelse - Opdatering 3 timer - op til 16 prs.	pr. stk.	4550	4668	Markedspris
Førstehjælpsuddannelse - 7 timer - op til 16 prs.	pr. stk.	6730	6905	7941
<b>ABA, AIA m.m.</b>				
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>				
Overvågning - ABA-alarmer	pr. år	5670	7165	*
Overvågning - Elevatoralarmer	pr. år	840	862	Ink. Overhead
Overvågning - Tekniske Alarmer	pr. år	840	862	Ink. Overhead
Overvågning - AIA	pr. år	840	862	Ink. Overhead
Tilslutningsafgift - ABA	pr. stk.	6080	6240	*
Tilslutningsafgift - Elevatoralarm	pr. stk.	945	970	Ink. Overhead
Tilslutningsafgift - Tekniske alarmer	pr. stk.	945	970	Ink. Overhead
Tilslutningsafgift - AIA	pr. stk.	945	970	Ink. Overhead
Nøgleboks/nøglerør	pr. stk.	4050	4480	*
Opsætning af nøglebokse	pr. stk.	640	660	*
<b>Mandtimebetaling</b>				
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>				
Indsatsleder	pr. time	550	564	Ink. Overhead
Holdleder	pr. time	450	462	Ink. Overhead
Mandskab	pr. time	390	400	Ink. Overhead
<b>Køretøjer</b>				
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>				
Indsatslederkøretøj	pr. time	370	380	Ink. Overhead
Autosprøjte	pr. time	620	636	Ink. Overhead
Tankvogn	pr. time	620	636	Ink. Overhead
Redningslift/stige	pr. time	620	636	Ink. Overhead
Redningsvogn	pr. time	620	636	Ink. Overhead
<b>Håndslukningsmateriel, årlig vedligeholdelse af</b>				
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>				
Håndslukkere	pr. stk.	60	62	71
Slangevindere - trykprøvning af slange	pr. stk.	390	400	Ink. Overhead

\* Priser er alle reguleret i nye aftaler med ABA-kunder, og skal derfor ikke reguleres yderligere.

## Overheadsprocent VSBV

2018

2019 Kun 9 mdr.

Totale udgifter VSBV	72.395.236	55.021.038
Udgifter og indtægt sideak.	-2.800.000	-1.650.000
Administrationsudgifter VSBV	13.022.868	10.256.897
Adm. Udgifter efter tilskud fra sideak.	10.222.868	8.606.897
Overheadsprocent	14	16
Gennemsnits overheadsprocent	15	

Administrationudgifter indeholder:

- Løn ledelse og administration
- Div. puljer og ansvarsforsikringer
- Uddannelse, arbejdstøj
- Køretøjsudgifter minus leasing
- Kontorartikler, porto, abonnementer, inventar, revision
- IT og telefoni
- Alle bygningsudgifter



## Husleje 2016 - 2017

Åbent

### Sagstype

Orientering.

### Resume og sagens baggrund

Da Lejre Kommune har fået efterbetalt husleje fra regnskabsår 2016 og 2017, blev der på Beredskabskommissionsmøde d. 20. september besluttet, at gennemgå de andre 4 kommuners eventuelle huslejetilgodehavender for 2016 og 2017.

### Indstillinger

Konst. Beredskabsdirektør indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Efter gennemgang af bogføring af husleje i 2016 og 2017 kan det konstateres, at alle resterende 4 kommuner har fået deres husleje i 2016 og 2017.

Herved kan det også konstateres, at VSBV har betalt de fordringer, som har været opkrævet af kommunerne.

### Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning for Punkt 7: Husleje 2016 - 2017**

Tages til efterretning.







## Lejre Kommunes udtræden af det fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø Kommuner

Åbent

### Sagstype

Beslutning

### Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen i Lejre Kommune har på sit møde den 29. oktober 2019 besluttet at udtræde af det fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø Kommuner (Vestsjællands Brandvæsen). Lejre Kommune har ved brev af 7. november 2019 fremsendt meddelelse om deres udtræden.

Som følge af ovenstående har borgmester Carsten Rasmussen, Lejre meddelt, at han ønsker at fratræde som formand for beredskabskommissionen, hvorfor der skal vælges en ny formand.

### Indstilling

Konstitueret beredskabsdirektør indstiller, at Beredskabskommissionen

- tager til efterretning, at Lejre Kommune træder ud af Vestsjællands Beredskab pr. 31. december 2020
- tager til efterretning at udtræden sker i henhold til vedtægternes bestemmelser herom
- Godkender at borgmester Carsten Rasmussen ønsker at fratræde som formand for beredskabskommissionen – og at der vælges en ny formand for beredskabskommissionen
- Godkender, at administrationskommunen forestår forberedelsen Lejre Kommunes udtræden
- Godkender, at der indledningsvist udarbejdes principper for hvordan Lejre Kommune udtræder af det samordnede redningsberedskab, som godkendes af hhv. Lejre Kommune og Beredskabskommissionen inden udgangen af 1. kv. 2020.

### Behandling

Beredskabskommissionen

### Sagsfremstilling

Lejre Kommune har ved brev af 7. november 2019 meddelt, at Lejre Kommune opsiger aftalen om fælles redningsberedskab, så kommunen udtræder af Vestsjællands Beredskab I/S pr. 31. december 2020. I henhold til "Aftale om et fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø kommuner" (vedtægten) § 12 kan aftalen kan af parterne opsiges med 1 års varsel til den 1. januar.

Lejre Kommunes ønske om at udtræde af aftalen sker således i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelser herom.



Borgmester Carsten Rasmussen, Lejre, har meddelt, at han ønsker at fratræde som formand for Beredskabskommissionen. Derfor skal der foretages nyvalg til formandsposten.

I henhold til vedtægtens § 3, stk. 3 vælger Beredskabskommissionen selv sin formand og næstformand blandt de 5 borgmestre.

Der forestår et større arbejde med forberedelse af Lejre Kommunes udtræden af det fælles redningsberedskab, herunder bl.a. fordeling af aktiver og passiver, fordeling af medarbejdere, eventuelle fremtidigt samarbejde etc.

Det foreslås, at administrationskommunen forestår denne forberedelse – og at arbejdet indledes med, at der er udarbejdes overordnede principper for hvordan Lejre Kommunes udtræden af det samordnede redningsberedskab gennemføres (fordeling af aktiver og passiver, deling af mandskab og materiel, evt. fremtidige samarbejdsflader etc.). Principperne godkendes i hhv. Lejre Kommune og Beredskabskommissionen inden udgangen af 1. kvartal 2020.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i budgetåret 2020 ingen kendte økonomiske konsekvenser af Lejre Kommunes udtræden.

## **Beslutning for Punkt 8: Lejre Kommunes udtræden af det fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø Kommuner**

Indstillingerne godkendt. Punktet genoptages på det ekstraordinære møde i januar.



**Beredskabskommissionens møde 22/11-2019**  
**Underskriftsark**

Christina Krzyrosiak Hansen	
Morten Bjørn Nielsen	
Martin Damm	
Gunver Jensen	
Carsten Rasmussen	
Line Holm Jacobsen	
Thomas Adelskov	
Niels Nicolaisen	
Gert Jørgensen	
Preben Lund	
Henrik Grauholm Mikkelsen JAN ZIRSEN	
Tom Trude	
Winie Heisel	
Hans Lund	
Peter Nygaard	