

Beredskabskommissionen Vestsjællands Brandvæsen (Møde i beredskabskommissionen VSBV)

26-09-2025 08:00 - 09:00

Virtuelt via Teams

Information: Christina Krzyrosiak Hansen

Formand, Holbæk Kommune

Ole Hansen

Holbæk Kommune

Martin Damm

Næstformand, Kalundborg Kommune

Nikolaj Vad

Kalundborg Kommune

Karina Vincentz

Odsherred Kommune

Leif Egholm

Odsherred Kommune

Paw Kaltoft

Midt- og Vestsjællands Politi

Lars Karlsen

Beredskabsdirektør, Vestsjællands Brandvæsen

Kenneth Nobel

Medarbejderrepræsentant, Vestsjællands Brandvæsen

Kristina Sahlholdt

Medarbejderrepræsentant, Vestsjællands Brandvæsen

Winie Heisel

Medarbejderrepræsentant, Vestsjællands Brandvæsen

Indhold

Punkt 1: Status.....	1
Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31. august 2025.....	2
Punkt 3: Budget 2026-2029.....	3
Punkt 4: Status GDPR og Cybersikkerhed pr. 31. august 2025.....	4
Punkt 5: Takster 2026.....	5
Punkt 6: Omstrukturering af revisionsfirma.....	6
Punkt 8: Eventuelt.....	7

Punkt 1: Status

Status:

- Status Kalundborg erhvervsområde
- Tilsynsbesøg fra BRS
- Klimatiltag og samarbejde alle tre kommuner - Fællesmøde d. 17. september
- Stationsbyggeri Snertinge – Asnæs
- Bekymringsbrev
- Hjælp til Lejre kommune
- Holbæk - Massetilskadekomst – Kontakt til en skoleleder for øvelse
- Afskaffelse af afgangstidskravet
- Arbejdstilsynet Værkstedet i Kalundborg
- Sygefravær



Budgetopfølgning pr. 31. august 2025

Åbent

Sagstype
Orientering.

Resume og sagens baggrund

Ved budgetgennemgang pr. 31. august 2025 forventes et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Der er i 2024 bevilliget 1,4 mio. kr. af egenkapitalen, hvor af de 1,1 mio. kr. er brugt i 2024, der restere ca. 0,3 mio. kr. som forventes brugt i 2025, hvorfor der forventes et merforbrug. Ved sidste budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 var forventningen også et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Der er derfor ingen ændringer siden sidste budgetopfølgning.

Indstillinger
Beredskabsdirektør indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Behandling
Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling
Budgetopfølgningen pr. 31. august 2025 viser et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Der er i 2024 bevilliget 1,4 mio. kr. af egenkapitalen, hvor af de 1,1 mio. kr. er brugt i 2024, der restere ca. 0,3 mio. kr. som forventes brugt i 2025, hvorfor der forventes et merforbrug. Det var samme skøn ved sidste budgetopfølgning pr. 31.03.25.

Forventningen fordeler sig således:

	01.01.25	31.01.25	31.03.25	31.08.25	Forskel	
Budget	49,5	49,5	49,5	49,5	0	
Kerneopgaven	-52,5	-52,1	-52,1	-51,1	1,0	1
(specificeret således)						
- Økonomi og Adm.	-6,8	-6,9	-6,8	-6,8	0	
- Vagtcentral	1,4	1,5	1,5	1,6	0,1	
- Myndighed og Forebyg.	-5,4	-5,4	-5,4	-5,3	0,1	
- Fælles Operativ	-10,8	-10,2	-9,1	-8,4	0,7	2
- Indsatsledere	-3,2	-3,3	-3,4	-3,2	0,2	
- Stationer i alt	-27,7	-27,8	-29	-29,1	-0,1	2
Sideaktiviteter	2,2	2,4	2,4	1,4	-1	3
Resultat inkl. investering	0,9	0,3	0,3	0,3	0	
Investering egenkapitalen	0,3	0,3	0,3	0,3	0	
Forventet resultat 2025	0,6	0,0	0,0	0,0	0	

Der er div. op- og nedrundinger i ovenstående tabel, hvorfor der kan være en difference på 0,1 mio. kr. mellem de afrundede tal og det forventede resultat.

- 1) Nedgangen i udgiften til kerneopgaven er en sum af flere poster. Af større poster kan nævnes ikke modtaget materiel til budgetteret tidspunkt, derfor færre udgifter til leasing i 2025 ca. 0,4 mio. kr., indtægter på salg af afskrevet materiel, IT-system på Vagtcentralen til ca. 0,1 mio. kr. som ikke er opkrævet for i år, da det imod forventning først kommer til at blive udrullet i 2026 mv., der er brugt mindre løn til Indsatsledere end først budgetteret ca. 0,1 mio. kr. Minder løn i Økonomi og Administration pga. en ikke genansat stilling ca. 0,1 mio. kr. De sidste ca. 0,3 mio. kr. er generelt mindre udgifter end først budgetteret i de fleste afdelinger. Vi har budgetopfølgingsark på 19 områder, de ca. 0,3 mio. kr. svare til en ændring på ca. 16.000 kr. pr. ark over 6 måneder.
- 2) Flytning af budgetteret udgifter fra Operativ fælles og ud på stationerne. Dette er især udgifter til uddannelse af personale, som bliver beregnet og budgetteret på Operativ fælles, men efterhånden som udgifterne bliver effektueret bliver de bogført på de konkrete stationer. Da der ikke er tilsvarende stigning på stationerne, er det udtryk for at de før nævnte sparret leasingudgifter og en del af de andre udgiftsnedgange ligeledes findes på stationerne.
- 4) Vestsjællands Brandvæsen har nedjusteret forventningerne til sideaktivitet, dette gælder især indtægter på slukkereftersyn hvilket er nedjusteret med ca. 0,4 mio. kr., som er noget mindre end den har været i de foregående år, da færre objekter skal efterses i 2025. Brandvagter på Novo er nedjusteret ligeledes med 0,4 mio. kr. Da Novo primært benytter et lokalt privatfirma til deres brandvagter. Af andre nedjusteringer kan nævnes indtægter vedr. færdselsulykker, da vejdirektoratet selv er begyndt at rydde op i flere af tilfældene. Indtægter til nødbehandlerordningen i Gørlev er ligeledes nedjusteret, da der nu er en ambulance i nærområdet. Indtægter vedr. ekstern kursusvirksomheder den eneste sideaktivitet som er opjusteret med ca. 0,1 mio. kr.

Antal kørsler Vestsjællands Brandvæsen

År	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Total
2021	88	88	79	101	68	79	122	133	112	99	84	118	1170
2022	101	83	87	100	90	115	106	173	103	90	96	109	1253
2023	73	78	109	90	122	121	114	128	113	105	82	98	1233
2024	105	86	81	82	106	95	119	138	146	112	103	93	1266
2025	102	85	91	104	71	106	105	119					783

Økonomiske konsekvenser

Forventet merforbrug i 2025 forventes at udgøre ca. 0,3 mio. kr. finansieret af egenkapitalen jf. bevilling i 2024.

Budgetopfølgning pr. 31. august 2025

Åbent

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Ved budgetgennemgang pr. 31. august 2025 forventes et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Der er i 2024 bevilliget 1,4 mio. kr. af egenkapitalen, hvor af de 1,1 mio. kr. er brugt i 2024, der restere ca. 0,3 mio. kr. som forventes brugt i 2025, hvorfor der forventes et merforbrug. Ved sidste budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 var forventningen også et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Der er derfor ingen ændringer siden sidste budgetopfølgning.

Indstillinger

Beredskabsdirektør indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. august 2025 viser et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr. Der er i 2024 bevilliget 1,4 mio. kr. af egenkapitalen, hvor af de 1,1 mio. kr. er brugt i 2024, der restere ca. 0,3 mio. kr. som forventes brugt i 2025, hvorfor der forventes et merforbrug. Det var samme skøn ved sidste budgetopfølgning pr. 31.03.25.

Forventningen fordeler sig således:

	01.01.25	31.01.25	31.03.25	31.08.25	Forskel	
Budget	49,5	49,5	49,5	49,5	0	
Kerneopgaven	-52,5	-52,1	-52,1	-51,1	1,0	1
(specificeret således)						
- Økonomi og Adm.	-6,8	-6,9	-6,8	-6,8	0	
- Vagtcentral	1,4	1,5	1,5	1,6	0,1	
- Myndighed og Forebyg.	-5,4	-5,4	-5,4	-5,3	0,1	
- Fælles Operativ	-10,8	-10,2	-9,1	-8,4	0,7	2
- Indsatsledere	-3,2	-3,3	-3,4	-3,2	0,2	
- Stationer i alt	-27,7	-27,8	-29	-29,1	-0,1	2
Sideaktiviteter	2,2	2,4	2,4	1,4	-1	3
Resultat inkl. investering	0,9	0,3	0,3	0,3	0	
Investering egenkapitalen	0,3	0,3	0,3	0,3	0	
Forventet resultat 2025	0,6	0,0	0,0	0,0	0	

Der er div. op- og nedrundinger i ovenstående tabel, hvorfor der kan være en difference på 0,1 mio. kr. mellem de afrundede tal og det forventede resultat.

- 1) Nedgangen i udgiften til kerneopgaven er en sum af flere poster. Af større poster kan nævnes ikke modtaget materiel til budgetteret tidspunkt, derfor færre udgifter til leasing i 2025 ca. 0,4 mio. kr., indtægter på salg af afskrevet materiel, IT-system på Vagtcentralen til ca. 0,1 mio. kr. som ikke er opkrævet for i år, da det imod forventning først kommer til at blive udrullet i 2026 mv., der er brugt mindre løn til Indsatsledere end først budgetteret ca. 0,1 mio. kr. Minder løn i Økonomi og Administration pga. en ikke genansat stilling ca. 0,1 mio. kr. De sidste ca. 0,3 mio. kr. er generelt mindre udgifter end først budgetteret i de fleste afdelinger. Vi har budgetopfølgingsark på 19 områder, de ca. 0,3 mio. kr. svare til en ændring på ca. 16.000 kr. pr. ark over 6 måneder.
- 2) Flytning af budgetteret udgifter fra Operativ fælles og ud på stationerne. Dette er især udgifter til uddannelse af personale, som bliver beregnet og budgetteret på Operativ fælles, men efterhånden som udgifterne bliver effektueret bliver de bogført på de konkrete stationer. Da der ikke er tilsvarende stigning på stationerne, er det udtryk for at de før nævnte sparret leasingudgifter og en del af de andre udgiftsnedgange ligeledes findes på stationerne.
- 4) Vestsjællands Brandvæsen har nedjusteret forventningerne til sideaktivitet, dette gælder især indtægter på slukkereftersyn hvilket er nedjusteret med ca. 0,4 mio. kr., som er noget mindre end den har været i de foregående år, da færre objekter skal efterses i 2025. Brandvagter på Novo er nedjusteret ligeledes med 0,4 mio. kr. Da Novo primært benytter et lokalt privatfirma til deres brandvagter. Af andre nedjusteringer kan nævnes indtægter vedr. færdselsulykker, da vejdirektoratet selv er begyndt at rydde op i flere af tilfældene. Indtægter til nødbehandlerordningen i Gørlev er ligeledes nedjusteret, da der nu er en ambulance i nærområdet. Indtægter vedr. ekstern kursusvirksomheder den eneste sideaktivitet som er opjusteret med ca. 0,1 mio. kr.

Antal kørsler Vestsjællands Brandvæsen

År	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Total
2021	88	88	79	101	68	79	122	133	112	99	84	118	1170
2022	101	83	87	100	90	115	106	173	103	90	96	109	1253
2023	73	78	109	90	122	121	114	128	113	105	82	98	1233
2024	105	86	81	82	106	95	119	138	146	112	103	93	1266
2025	102	85	91	104	71	106	105	119					783

Økonomiske konsekvenser

Forventet merforbrug i 2025 forventes at udgøre ca. 0,3 mio. kr. finansieret af egenkapitalen jf. bevilling i 2024.

Total VSBV 2025

Pr. 31.08.25

VSBV total													Forventet forbrug	Budget	Resultat	EGENKAPITAL	Oprindeligt	Diff.																	
													49.718.024	-49.454.479	263.545	270.000	-	6.455																	
													51.470.584																						
VSBV	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	Total	Budget	Forskel																				
Total	2.077.582	1.092.575	-9.062.744	3.422.079	2.960.778	-9.002.597	2.595.737	3.524.832	-9.920.496	2.834.043	3.377.603	6.364.152	263.545	42.184.355																					
Hovedaktiviteter																																			
Finansiering	-12.363.620		-12.363.620			-12.363.620			-12.363.620				-49.454.479	-49.454.479	0																				
												Hovedaktivitet total			259.737	2025	2024																		
													51.099.347																						
Økonomi og Administration	790.829	348.041	469.566	431.296	486.408	930.834	525.479	390.368	612.336	392.783	466.875	922.345	6.767.160	7.033.535	-64.655	62	56																		
Myndighed og Forebyg.	497.584	392.185	457.532	408.352	422.936	388.993	398.699	455.073	397.712	385.523	427.199	714.955	5.346.743	5.399.260	-52.517	63	64																		
Vagtcentralen	46.390	-3.445.935	202.286	201.375	317.039	293.639	144.680	105.210	157.158	244.170	301.220	-174.392	-1.607.160	-1.566.542	-327.421	136	96																		
Frivillige	128.493	89.761	68.010	74.539	30.057	-11.979	1.452	64.722	-75.876	13.637	205.392	301.972	890.180	825.155	65.025	54	2																		
Operativt fælles	496.245	713.387	424.975	287.033	301.024	368.741	280.876	405.594	736.810	423.816	596.623	3.332.594	8.367.718	8.385.573	-267.855	39	39																		
																		Indsatsledelse	323.343	338.088	237.132	242.291	181.813	230.470	263.977	230.072	260.283	240.148	345.077	267.521	3.160.215	3.220.867	-60.652	64	68
																	</																		

Budget 2026-2029

Åbent

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Fremskrivningsprocenten fra KL kendes nu for 2025-2026, konsekvensen fremlægges her.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at fremskrivningen for det vedtagne budget tages til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen.

Sagsfremstilling

På beredskabskommissions møde d. 25. april 2025, blev Vestsjællands Brandvæsens budget for 2026-2029 vedtaget med 49.367.093 kr.

KL har fremlagt et PL-skøn for 2026, budgettet er derfor fremskrevet. KL skønner fremskrivningen til at være 3,1%, hvilket Vestsjællands Budget for 2026 derfor fremskrives med.

	2026	2027	2028	2029
Resultat 2026-2029	49.367.093	49.367.093	49.367.093	49.367.093
Fremskrivning	1.530.380	1.530.380	1.530.380	1.530.380
Resultat total	50.897.473	50.897.473	50.897.473	50.897.473

Bidraget til Vestsjællands Brandvæsen vil i 2026 være 50.897.473 kr. efter en fremskrivning på 3,1%. Disse fordeler sig og bliver opkrævet således:

Budget 2026-2029			2026	2027	2028	2029
Fordelt pr. befolkningstal iflg. Danmarks statistikbank 010125	Kommunernes andel i 2026 tal		50.897.473	50.897.473	50.897.473	50.897.473
74.490	48,11 Holbæk		24.489.095	24.489.095	24.489.095	24.489.095
48.103	31,07 Kalundborg		15.814.189	15.814.189	15.814.189	15.814.189
32.225	20,81 Odsherred		10.594.188	10.594.188	10.594.188	10.594.188
154.818	100,00		50.897.473	50.897.473	50.897.473	50.897.473



Budgettet blev fremlagt med følgende forudsætninger:

- At Vestsjællands Brandvæsens udgifts- og indtægtsniveau er det samme i 2026-2029, som det var i 2024, tillagt bevillingerne i 2025.
- Investeringsplanen fremlagt ved temadrøftelserne følges.
- Arbejdstidsdirektiv om hvileperiode og fridøgn for ansatte i chef- og lederstillinger i beredskabet, der varetager rådighedstjeneste, er netop færdig forhandlet. Dette betyder at Vestsjællands Brandvæsen vil skulle have 4 indsatsleder i hver af de 3 ejerkommuner, imod 3 som er det nuværende niveau. Der skal derfor findes 2 indsatsledere, da vi allerede har 4 i Holbæk, og udgifterne til uddannelse og årlig drift af disse er ikke medtaget i budget 2026-2029.

På kommissionsmøde d. 25. april 2025 var der en drøftelse af rente faldet på leasingkontrakterne. Det skulle undersøges om dette kunne finansiere de omtalte 2 indsatsledere.

Vi har kontaktet Kommunekredit for at høre hvordan sådan en beregning af sparet rente vil kunne beregnes. De oplyser os om, at man ikke kan benytte nogen entydig beregning. De skriver således:

"Der er mange faktorer der spiller ind, herunder: oprindeligt finansieringsbeløb, løbetid, restværdi-procenten ved udløb, restløbetid osv.

Alt efter hvilket variabelt renteprodukt aftalerne reguleres ud fra, så er renteniveauet sænket med mellem 0,4 og 0,7 %-point på baggrund af vores ændrede model, hvor det er staten der finansierer vores udlån.

For variable leasingaftaler træder justeringen i kraft pr. 01.05.2025.

Her er et par eksempler:

Aftale	A58092	A54390
opr. finansieringsbeløb	6.599.000	535.000
Forskel mellem ydelse 01.02.25 og 01.05.25	6.586*	520*
Udløbsdato	31.01.2045	30.04.2030

- *Ydelsesnedsættelsen er ikke kun et udtryk for besparelsen i forhold til vores ændrede model, da der også i perioden har været generel rentejustering i nedadgående retning, som I under alle omstændigheder ville have fået.*

Leasingydelseerne på aftalerne er variable – og derfor er der justeringer i både op- og nedadgående retning, hver gang der opkræves (kvartalsvis)."

Vi har derfor kigget på konkrete ændringer i leasingen for 2025:

Leasingydelseerne i 2025 var oprindeligt budgetteret til at udgøre ca. 7,0 mio. kr. Vi kan se at udgiften sandsynligvis bliver ca. 6,1 mio. kr., dette betyder at leasingydelseerne for 2025



falder med ca. 0,9 mio. kr. Her af er de ca. 0,5 mio. kr. ikke leveret materiel til oprindelig budgettet tid. Besparelsen udgør så reelt ca. 0,4 mio. kr.

Da Vestsjællands Brandvæsen først begyndte en større udskiftning af materiellet i 2023, hvor der blev bestilt større antal køretøjer, som først begyndte at blive leveret i vinteren 2024, er Vestsjællands Brandvæsen først blevet opmærksomhed på, at der betales rente fra den dag hvor Kommunekredit lægger penge ud til nye køretøjer og indtil de bliver leveret til driften.

Dette betyder, at der på den første opkrævning kommer en stor rentetilskrivning, da køretøjerne, som typisk er i beløbsstørrelsen 2-4 mio. kr., kan være op til 2 år undervejs. Dette har betydet en større rente i 2025 på 250.000 kr. indtil 30. juni 2026. Der modtages yderligere 2 køretøjer i resten af 2025, hvor der vil komme en tilsvarende større rentetilskrivning på første opkrævning.

De sparede renter går derfor i 2025 til renten i opbygningstiden. Der er derfor kun de ca. 0,5 mio. kr. fra ikke leveret materiel til forventet tid, som er disponibelt i 2025 og ikke budgetmæssigt nogle leasingbesparelser at finde i budgettet fra 2026 og frem, forudsat at alt materiel jf. materieludskiftningsplanen er leveret pr. 1. januar 2026, og så længe der fortsat er større køretøjer under opbygning, som tilskrives renter indtil de aktiveres i driften.

Som også Kommunekredit skriver, så justeres leasing også i opadgående retning, når renterne generelt stiger. Det er derfor svært at benytte en rentenedsættelse til at finansiere faste tilbagevendende udgifter med, som drift af de 2 ekstra indsatsledere vil være.

Vestsjællands Beredskab har deltaget i et fælles forsikringsudbud for flere beredskaber, som netop er afsluttet. Der skal forhandles individuelt med de enkelte beredskaber i efteråret, men vi får højst sandsynligt en forsikringsbesparelse fra 2026 og frem.

Vestsjællands Brandvæsen foreslår at denne besparelse vil kunne benyttes til uddannelse og lønninger af de 2 indsatsleder i stedet for den oprindelige forslået rentenedsættelse af leasingydelserne.

Økonomiske konsekvenser

Fremskrivningen på 3,1% hæver ejerbidraget med ca. 1,5 mio. kr.



Opfølgning af GDPR- og Cybersikkerheds arbejdet i Vestsjællands Brandvæsen pr. 31. august 2025

Åbent

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Efter at Vestsjællands Brandvæsens Dataprotektions Officer i februar måned 2024 havde en del anmærkninger til GDPR-arbejdet, er det besluttet at lave en status på fremdriften til hvert kommissionsmøde.

Indstillinger

Beredskabsdirektør indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Vestsjællands Brandvæsens Sikkerhedsudvalg har godkendt et årshjul for GDPR-arbejdet, som Dataprotektions Officeren også har godkendt.

Udestående for 4. kvartal, på opgaver som skal løses:

- 1 ud af 5 nye risikovurderinger mangler at blive udarbejdet i Wired Relations, *den sidste udføres 3. kv. 2025, når dette system er endeligt implementeret. Udfærdiges d. 16. september.*

Udestående for 1. kvartal, på opgaver

- Informationssikkerhedspolitik, VSBV's beredskabsplaner skal indarbejdes.
- IT-politik og beredskabsplan, VSBV's beredskabsplaner skal indarbejdes.
- Instruks SMS journaliseringspligt, er udskudt til næste sikkerhedsudvalgsmøde 29. september.

Begge politikker og instruks forventes færdigudarbejdes ultimo 2025.

Udestående for 2. kvartal, på opgaver:

- Indsigtsretspolitik/politik for håndtering af de registreredes rettigheder, forventes færdig i efteråret 2025.
- Procedure for evaluering af datalæk. Datatilsynet har udfærdiget en ny vejledning, denne skal implementeres i VSBV's procedure, forventes udarbejdet i efteråret 2025.
- 2 faktor på devices i tilfælde af tyveri (mobil, Ipad), forventes udarbejdet i efteråret 2025.

Jf. årshjul for 3. kvartal skal følgende opgaver løses:

- Udrulning af WR til hele organisationen

- Fortegnelser for andre afdelinger end Økonomi og Administration

Minister for Samfundssikkerhed og Beredskaber har underskrevet nye cypersikkerhedslove fra EU som omfatter NIS2, CER og Tele NIS. De danske beredskaber er som udgangspunkt undtaget i NIS2, men det forventes fortsat at VSBV på andre områder vil blive mødt af skærpede krav og forventninger til oprustning ift. cybersikkerhed og modstandsdygtighed. Derudover vidner det nuværende trusselsniveau om, at der er behov for oprustning ift. cybersikkerhed.

Ressourcebehovet til arbejde med GDPR og Cypersikkerhed kan derfor ikke længere indeholdes med de nuværende medarbejdere, der søges en medarbejder på 22,5 timer til at hjælpe med at få Vestsjællands Brandvæsen compliance og støtte op om det fortsatte GDPR og Cypersikkerheds arbejde.

Der er fundet ressourcer i budgettet til denne stilling, ved en ikke genansat stilling fra 2024 og flytning af ressourcer.

Ved denne ansættelse imødekommer vi også en bemærkning fra de to sidste årlige auditrapporter fra vores DPO:

DEN OVERORDNEDE KONKLUSION PÅ RAPPORTEN (for 2024)

Som DPO bliver jeg som udgangspunkt mødt af medarbejdere, der har en positiv indstilling til arbejdet med databeskyttelse. Arbejdet med GDPR afspejles dog af, at der er få ressourcer til at løfte opgaven. Dette blev desuden også bemærket i DPO-rapporten for 2023. Der er afsat to medarbejdere til arbejdet med GDPR, men som samtidig har andre opgaver. Det er derfor fortsat mit indtryk, at databeskyttelse må vige, når andre opgaver melder sig.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

GDPR overblik og opfølgning

Påtale jf. auditrapport	27.02.24	31.08.24	31.10.24	31.01.25	31.03.25	31.08.25	
Risikovurderinger							5 nye risikovurderinger er under udførelse., der mangler kun Assign, som udføres d. 16. september.
Hændelser/brud på personalesikkerhed							DPO mener der mangler awareness om databrud og nærved hændelser i organisationen. Der mangler en procedure for opfølgning og gennemgang af disse. Er skudt til 4. kv. 2025
Oplysningspligt til nye medarbejder							Oplysningsbrev er nu udfærdiget
Interne politikker							Der arbejdes ikke aktivt med VSBV's politikker, de er ikke opdateret og der mangler politikker. Det skal sikres at medarbejderne er gjort bekendt med indholdet af politikkerne og hvor de befinder sig. Endvidere skal nye medarbejdere introduceres til GDPR, der mangler en procedure for dette hos VSBV. Brev til nyansatte er udfærdiget og Klb. kommunes IT har et onboarding program som de kommer igennem. En decideret procedure mangler at blive udfærdiget.
Registreredes rettigheder							Medarbejderes og borgeres ret til indsigt, berigtigelse mv. Procedure/retningslinje herfor er nu udarbejdet, mangler implementering.
Påtale jf. auditrapport februar 2025:							
Det videre arbejde med hændelser og sikkerhedsbrud							
Arbejde med løbende Awareness							Aftalt på Sikkerhedsgruppemøde 250225, at det tages med på personalemøder med MED-status 4 gange årligt. Det afprøves første gang i april måned. Der har været fint respons på mødet i april, vi forsætter med awaerness på de fremadrettede møder
Interne kontroller af politikkerne bliver overholdt							Når vi har politikkerne på plads, skal vi have indført nogle interne kontroller.
Lave risikovurderinger af fortegner							
Status GDPR:	20.06.24	31.08.24	31.10.24	31.01.25	31.03.25	31.08.25	
Risikovurderinger lægges i WR	Udestår						
Der udfærdiges yderligere 5 risikovurderinger	Udestår						Sidste risikovurdering bliver udfærdiget d. 16. september
Undersøge oplysningsbrev Klb. kommune	Udestår						Er undersøgt
Opdatering af nuværende politikker	Igangværende						Forventes færdig i 3. kv.
Udfærdigelse af manglende politikker	Udestår						
Databehandlertaler	Ajourført						
Opfølgning databehandlertaler	Ajourført						
Fortegnelser/arbejdsgangsbeskrivelser	Igangværende						Er udført for Økonomi og Administration, der mangler for de øvrige afdelinger. Der er planlagt igangsætningsmøder d. 18. september.
Sammenskrivning af fortegner	Udestår						
Skriv på Planorama om databehandling	Udestår						
Skriv på forbindingsstof portal	Udestår						
Oprettelse af et Sikkerhedsudvalg	Igangværende						Første møde afholdt 200624
Foto og billedepolitik	Igangværende						Der indhentes tilbud fra DPO på denne opgave, som forventes løst i 2025
Procedure for brug af SMS ifht. journaliseringspligt							Punkt fra sikkerhedsudvalgsmøde d. 200624., Afventer nyt intranet og hvordan SMS behandles her. System implementeres maj 2025
Procedure for indskærkning af adgange og roller							Punkt fra sikkerhedsudvalgsmøde d. 200624. Står i årshjulet til 2. kv. 2025, udskudt
Vestsjællands Brandvæsen skal genbesøge sin beredskabsplan for GDPR trusler							Er på sikkerhedsudvalgsmøde d. 250225, opfølgning d. 21. august
Kontaktliste ved databrud	Udestår						Er udfærdiget
Ting vi ved der kommer:							
Implementering af NIS2							Umiddelbart er vi ikke underlagt NIS2, men vi afventer fortsat nogle vejledninger for hvordan vi skal agere ifht. NIS 2.

Takster

Åbent

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Godkendelse af takster for 2026

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at taksterne for Vestsjællands Brandvæsens ydelser godkendes.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

På kommissionsmøde d. 1. oktober 2021 godkendte kommissionen principperne for en takstmodel til brug for beregningen af Vestsjællands Brandvæsens takster for 2023.

Grundlæggende fastsættes taksterne til kostpris indeholdende både direkte og indirekte udgifter. Disse takster genberegnes årligt jf. de vedtagne principper og er derfor ensartet i alle tre ejerkommuner.

Alle takster er nu beregnet efter de samme principper i alle kontrakter og fremgår af takstbladet for 2026.

Overheadet beregnes på baggrund af faste udgifter i 2023 for taksten i 2025 og på baggrund af faste udgifter i 2024 for taksten i 2026. Overheadet falder en lille smule, da de udgifter som medregnes i overheadet, er nogen lunde de samme, men de totale udgifter er højere i 2024 end de var i 2023, hvorfor procenten falder. Overheadprocenten falder fra 25,78% i 2025 til 25,49% i 2026.

For hver sideaktivitet der faktureres, vil overheadet sikre, at der betales for de indirekte udgifter, som beredskabet har i forbindelse med salg af sideaktiviteter.

Da lønningerne på nogle områder er steget forholdsvis meget, er det især de løntunge takster, som stiger mere end bare en fremskrivning. De takster som ikke er løntunge falder til gengæld. Taksterne vedr. Vagtcentralen er også generelt lavere, da der har været færre IT-udgifter i 2024 end der var i 2023 på Vagtcentralen, og disse bliver fordelt ud på Vagtcentralens takster.

Der arbejdes på et nyt koncept vedr. kommuneservicevagt. Hvis konceptet tiltrædes, vil taksterne til kommuneserviceopgaver ændres.

Det drejer sig om følgende opgaver: døde dyr på vej, anden vejsservice, væltede træer, løft af borgere som er faldet, autohjælp, bygningsassistance, transport af sager og lignende.

Taksterne gældende pr. 1. januar 2026 fremlægges her til godkendelse af kommissionen.



Økonomiske konsekvenser

Ingen, hvis aktivitetsniveauet i 2026 er det samme som forventet i 2025.

Taksterne er efter beregning, fremskrevet med KL's P/L skøn for 2025-2026 på 3,1%.

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 44 22 71 12 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG ODSHERRED | VSBV.DK

Takstblad 2026

2026 Overhead					2026			Forskel	Beregning	
					KL's PL procent 2024-2025	Takst jf. takstmodel	Nuværende takst	2025 pris fremskrevet	2026	Pris fremskrevet kontra pris beregnet
25,49%					3,9	3,1	2025		2026	
Automatisk brandalarm						8.961	8.609	8.876		85
Sideaktiviteter										
Mandskabsbetaling										
Mandskab indenfor normal arbejdstid	359,30	91,57	450,87	468,46		483	437	450		33
Mandskab udenfor normal arbejdstid dog altid 2 timer	565,05	144,01	709,06	736,71		760	732	754		5
Indsatsleder	526,88	134,28	661,16	686,95		708	678	699		10
Løn underviser	529,65	134,98	664,64	690,56		712	592	611		101
Køretøjer										
Varebil	185,87	47,37	233,24	242,34		250	267	275	-	26
Trailer	23,35	5,95	29,30	30,44		31	31	32	-	1
Andet										
Afskrivning motorsav og spec. Arb. Tøj til træfældning	279,55	71,24	350,79	364,47		376	220	227		149
Folie, strøm og el til tekstning af køretøjer	20,00	5,10	25,10	26,08		27	27	28	-	1
Vand, el og sæbe vask af biler	38,01	9,69	47,70	49,56		51	45	46		5
Færbilletter	370,00	94,30	464,30	482,40		497	463	477		20
Førstehjælpsbeviser 16 stk. pr. kursus	120,00	30,58	150,58	156,46		161	163	168	-	7
Førstehjælpsbøger 16 stk. pr. kursus	492,00	125,39	617,39	641,47		661	669	690	-	29
Afskrivning førstehjælpsdukker	42,12	10,74	52,86	54,92		57	73	76	-	19
		-	-	-		-	-	-		-
Kommuneaftaler										
Årlig abonnement										
Døde dyr										
Timepris indenfor normal arb. Tid						733	704	725		7 Mandskabstime+Varebil
Pris udenfor normal arb. tid (altid min. to timer)						1.009	999	1.030	-	20 Mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil
Væltede træer og vejservice										
Timepris indenfor normal arb. tid						1.109	924	952		156 Mandskabstime+varebil+afskrivning motorsag og spec. Arb.tøj
Pris udenfor normal arb. tid (altid min. to timer)						1.385	1.219	1.257		128 Mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil+afskrivning motorsav....
Timepris bygningsassistance										
Timepris indenfor normal arb. tid						764	735	758		7 Mandskabstime+Varebil+Trailer
Pris udenfor normal arb. tid (altid min. to timer)						1.041	1.030	1.062	-	21 Mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil+trailer
Autohjælp m. autotrailer										
Timepris indenfor normal arb. tid						764	735	758		7 Mandskabstime+Varebil+Trailer
Pris udenfor normal arb. tid (altid min. to timer)						1.041	1.030	1.062	-	21 Mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil+trailer
Autohjælp u. autotrailer										
Timepris indenfor normal arb. tid						733	704	725		7 Mandskabstime+Varebil
Pris udenfor normal arb. tid (altid min. to timer)						1.009	999	1.030	-	20 Mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil
Løft 3 mand						3.739	3.751	3.867	-	128 3 brandmænd i 3 timer inkl. tillæg og en varebil
Løft 2 mand						2.576	2.590	2.670	-	94
Transport af sager										
Timepris indenfor normal arb. tid						733	704	725		7 Mandskabstime+Varebil
Pris udenfor normal arb. tid (altid min. to timer)						1.009	999	1.030	-	20 Mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil
Flagning pr. flagdag for både op og nedtagning						1.769	1.731	1.784	-	15 Fire mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil
Pris for to flag samme flagdag						1.769	1.731	1.784	-	15 Fire mandskabstimer udenfor normal arb.tid.+varebil
Tekstning af køretøjer pr. time						510	464	478		32 Mandskabstime +strøm og redskaber
Bom Vesterlyng, åbne eller lukke						1.666	1.623	1.673	-	7 To indsatsledertimer+en varebiltime
Opsætning af nøglebokse pr. stk.						1.214	1.013	1.044		170 *
Hjælpemiddeldepot										
Administrativ hjælp årlig						172.225	163.947	169.030		3.196 *

2026 Overhead				2026		Forskel	Beregning	
				KL's PL procent 2024-2025	Takst jf. takstmodel	Nuværende takst	2025 pris fremskrevet	2026 Pris fremskrevet kontra pris beregnet
25,49%				3,9	3,1	2025	2026	
Programmer nødkald stk. pris					387	423	436	- 50 *
Værkstedet Odsherred							-	
Værstedsbesøg pr. time					483	437	450	33 Mandskabstime
Brug af værkstedsbil pr. time					250	267	275	- 26 Varebil
Vask og eftersyn af biler, to timer					811	777	801	10 To mandskabstimer+vand, el og sæbe
Vintertilsyn							-	
Vintervagt rådighedstillæg årligt				29.339,29	7.477,30	36.816,59	38.252,44	39.438 40.032 41.273 - 1.835 Løntillæg til personalet i vinterperioden for at stå til rådighed.
Vintertilsyn pr. udkald					1.009	999	1.030	- 20 Mandskab uden for normal arb.tid 2 timer+varebil
							-	

2026 Overhead		2026		Forskel	Beregning
	KL's PL procent 2024-2025	Takst jf. takstmodel	Nuværende takst	2025 pris fremskrevet	Pris fremskrevet kontra pris beregnet
25,49%	3,9	3,1	2025	2026	
Andre sideaktiviter				-	-
Brandvagter				-	-
Timepris		483	437	450	33 Mandskabstime+forplejning
Timepris uden for normal arb. Tid 50%		724	655	675	49 Mandskabstime * 1,5+forplejning
Timepris uden for normal arb. Tid 100%		966	873	900	66 Mandskabstime *2+forplejning
Eftersyn og vask af brandmateriel				-	-
Timepris		483	437	450	33 Mandskabstime
Ambulancekørsel Sejerø				-	-
Stykpris uden færge		1.009	999	1.030	- 20 Mandskab uden for normal arb.tid 2 timer+varebil
Stykpris med færge		4.160	4.057	4.183	- 23 Mandskabstimer uden for normal arb.tid 2*4 timer+varebil*2,5+færebillett
Kursusafdelingen				-	-
Førstehjælpskursus medborger 7,5 timer		9.825	8.964	9.242	583
Førstehjælpskursus voksne m. ansvar for børn 7,5 timer		9.825	8.964	9.242	583
Føstehjælpskurser, opdatering 3 timer		5.330	5.055	5.212	118
Elementær brandkursus 3 timer		6.351	6.030	6.217	134
Elementær brandkursus og evakuering 5 timer		7.775	7.215	7.439	336
ABA-kursus 3 timer		5.327	5.036	5.192	135
Varmtarbejde kursus 5 timer		7.775	7.215	7.439	336
Førstehjælp ved hjertestop 4 timer		6.395	5.925	6.109	286
Aftaler som ikke fremgår af takstblad					
Nedenstående takster fremkommer ved at lave en total opgørelse af udgifter og tillægge overhead. Hvis den nuværende indtægt er inden for 5% fremskrives de nuværende takster.					
Nødbehandleraftale med Regionen					
Slukkereftersyn/Eftersyn af brandmateriel for institutioner og virksomheder					
* Disse takster fremkommer ved at kigge på de totale udgifter samt forbrugte timer og dele med antal solgte enheder.					
Sideaktiviter Vagtcentralen					
AIA (tyverialarmer)		906	1.016	1.047	- 142
Nødkald kontrakter		573.202	577.302	595.198	- 21.996
Vintervagt Odsherred kommune		168.258	162.902	167.952	307
Vintervagt Hillerød kommune		144.441	139.857	144.193	248
Vagtcentral Heradøtrene		11.268	11.655	12.016	- 748
FORS		129.075	125.553	129.446	- 371
Kalundborg Refinery, udkald af medarbejdere		42.820	41.904	43.203	- 383
Telefonvagt Klb. Hjælpemiddeldepot		19.054	19.707	20.318	- 1.264
Vagtcentral Kalundborg kommune		71.196	68.074	70.185	1.011
Overvågning Vesterlyng		42.513	40.739	42.002	511
Vagtcentral Holbæk kommune		59.415	68.074	70.185	- 10.769
Vagtcentral Odsherred kommune bygningsassistance		-	-	-	-
Vagtcentral Odsherred kommune		70.684	67.545	69.638	1.045
					- 32.407



Omstrukturering af revisionsfirma

Åbent

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

I Vestsjællands Brandvæsens vedtægter i kapitel 7 paragraf 9, stk. 2, står der "Regnskabet revideres af en af de deltagende kommuners revision i overensstemmelse med reglerne for kommunale fællesskaber og lov om kommunernes styrelse.". Vestsjællands Brandvæsens administrationskommune som er Kalundborg kommune, benytter BDO, som omstrukturerede pr. 1. juli 2025. Hvorfor Vestsjællands Brandvæsen skal have godkendt det nye revisionsfirma i kommissionen, som Vestsjællands Brandvæsens revisor fremadrettet.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at omstruktureringen godkendes, således at BDO fortsætter som revisor for Vestsjællands Brandvæsen.

Behandling

Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Vestsjællands Brandvæsen og Kalundborg Kommunes revisionsfirma BDO har omstruktureret pr. 1. juli 2025, hvor BDO Statsautoriserede revisionsaktieselskab er omdannet til BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Der kan læses mere i redegørelsen om omstrukturering i vedlagte bilag.

Omstrukturering betyder som sådan ikke noget for det praktiske samarbejde med interessentskabet, men der er behov for at få nogle juridiske dokumenter og nogle bestyrelsesgodkendelser på plads. BDO har haft en drøftelse med Ankestyrelsen om overdragelse af revisionsaftalerne, hvor følgende er præciseret:

Formelt skal bestyrelsen først afskedige eksisterende revisor (BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab) og dernæst antage BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab som ny revisor.

Afskedigelse af revision **kræver** samtykke fra Ankestyrelsen, og antagelse af revision **skal** godkendes af Ankestyrelsen, jf. kommunalstyrelseslovens § 42.

Derfor skal godkendelsen fra bestyrelsen, sammen med mødereferatet fra den pågældende beslutning, være indsendt til Ankestyrelsen gerne senest den 30. september 2025.

Først herefter kan Ankestyrelsen godkende overdragelsen med tilbagevirkende kraft, hvilket muliggør en uforstyrret videreførelse af samarbejdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

ALLONGE

Mellem

Vestsjællands Brandvæsen I/S

Rynkevangen 12

4400 Kalundborg

CVR-nr. 37 19 75 80

(i det efterfølgende benævnt "Kunden")

og

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Vestre Ringgade 28

8000 Aarhus C

CVR-nr. 20 22 26 70

(i det efterfølgende benævnt "BDO")

er der indgået allonge til **af tale om revision af årsregnskab** af 26. januar 2022 (i det efterfølgende benævnt "Kontrakten"), der er grundlaget for, at BDO kan overdrage Kontrakten til et i BDO-koncernen nystiftet partnerselskab med navnet "BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab" (i det efterfølgende benævnt "Partnerselskabet").

§ 1

BDO overdrager Kontrakten til det pr. 1. juli 2025 nystiftede Partnerselskab som ny leverandør i forbindelse med omstruktureringen i BDO-koncernen, hvor BDO overgår fra et aktieselskab til et partnerselskab.

§ 2

BDO's driftsaktivitet overføres til og videreføres i Partnerselskabet, der indtræder i alle BDO's rettigheder, forpligtelser og ansvar som følge af universalsuccession.

§ 3

Partnerselskabet vedstår alle oplysninger og al dokumentation, afgivet i forbindelse med BDO's tilbud, og som ligger til grund for Kontrakten.

§ 4

Partnerselskabet afholder alle omkostninger forbundet med ændringen af leverandør i henhold til denne allonge.

Kalundborg, den ____/____ 2025

Roskilde, den 30. juni 2025

Vestsjællands Brandvæsen I/S

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Lars Karlsen
Beredskabsdirektør

Lasse Jensen
Director, Statsautoriseret revisor

Underskrift af allongen sker elektronisk via Penneo.

Redegørelse om overdragelse af kontrakt i forbindelse med omstruk- turering i BDO-koncernen

Kontrakt om revision

Indhold

INDLEDNING	2
REDEGØRELSENS INDHOLD	2
OMSTRUKTURERING I BDO-KONCERNEN	2
Baggrund for overdragelse af Kontrakten	2
Identiteten på den nye leverandør	3
Oplysning om ejerforhold for den nye leverandør	3
DOKUMENTATION	4

Indledning

I forbindelse med en forestående omstrukturering i BDO-koncernen, hvor BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab (i det efterfølgende benævnt "BDO") vil overgå til et partnerselskab (i det efterfølgende benævnt "Partnerselskabet"), er nærværende redegørelse udarbejdet for at orientere Kunden om, at Partnerselskabet samtidig succederer i alle rettigheder, forpligtelser og ansvar, der udspringer af den mellem BDO og Kunden indgåede kontrakt (i det efterfølgende benævnt "Kontrakten"). Omstruktureringen får ingen betydning for Partnerselskabets fortsatte opfyldelse af alle forpligtelser i Kontrakten.

Redegørelsens indhold

Med udgangspunkt i udbudslovens bestemmelser om ændringer af kontrakter mv. fremgår følgende beskrivelser i nærværende redegørelse:

- ▶ Baggrund for overdragelse af Kontrakten
- ▶ Identiteten på den nye leverandør
- ▶ Oplysning om ejerforhold for den nye leverandør
- ▶ Dokumentation

Omstrukturering i BDO-koncernen

BDO ønsker at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab (kommanditselskab), hvori aktionærene via deres holdingselskaber (kommanditisterne) indskyder en bestemt kapital, fordelt på aktier, og ved at etablere et anpartsselskab som komplementarselskab, der ejes af aktionærernes holdingselskaber, og som hæfter ubegrænset for al gæld i Partnerselskabet.

Baggrund for overdragelse af Kontrakten

BDO er et af Danmarks største rådgivnings- og revisionsvirksomheder. BDO er i dag ejet 100% af BDO Holding VI A/S, der er ejet af 92 aktionærer. De fleste af aktionærene ejer aktierne personligt, hvorimod kun enkelte aktionærer ejer aktierne via personlige holdingselskaber. Al driftsaktivitet foregår i BDO. Denne struktur har været anvendt siden 1990.

Aktionærene i BDO ønsker en fremtidssikret og markedskonform model og struktur for ejerskab, der gør det lettere at tiltrække og fastholde aktionærer på både kort og lang sigt.

BDO har udført en undersøgelse af markedet for revisionsvirksomheder i Danmark. Undersøgelsen viser, at omkring 80% af de største revisionsvirksomheder er organiseret med en ejerstruktur i interessentskabs- eller partnerselskabsform. BDO vurderer, at en ejerstruktur i form af et aktieselskab ikke længere er markedskonform i forhold til de revisionsvirksomheder, som BDO sammenligner sig med. Dette er også kommet til udtryk i forbindelse med BDO's opkøb af andre revisionsvirksomheder i de senere år, hvor netop aktieselskabsstrukturen har været en begrænsning i forhold til opkøb.

Aktionærene har på den baggrund besluttet at omstrukturere BDO-koncernen og etablere en partnerselskabsstruktur. Omstruktureringen vil ske pr. 1. juli 2025.

Identiteten på den nye leverandør

Alle aktiviteter, aktiver, medarbejdere, kunder, leverandører, kontrakter mv. overdrages fra BDO til et i BDO-koncernen nystiftet partnerselskab, der indtræder i alle BDO's rettigheder og forpligtelser som følge af universal succession. Den reelle betydning er, at al BDO's driftsaktivitet overføres til og videreføres i Partnerselskabet under et nyt CVR-nr. Navnet på Partnerselskabet er endnu ikke fastlagt, og CVR-nr. tildeles først ved stiftelsen af Partnerselskabet.

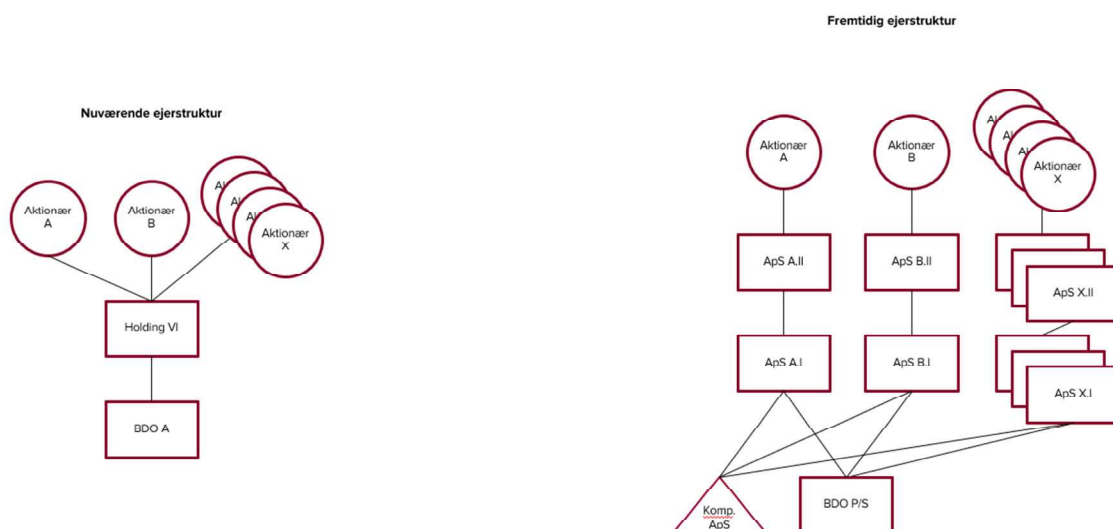
Oplysning om ejerforhold for den nye leverandør

Selskabsretligt er et partnerselskab reguleret i selskabsloven, jf. selskabslovens §§ 358 - 360. Dermed er et partnerselskab reguleret og omfattet af selskabslovens regler på samme måde som et aktieselskab.

Selskabsloven definerer et partnerselskab som et kommanditselskab, hvori kommanditisterne i selskabet har indskudt en bestemt kapital, som er fordelt på aktier. Der er samme kapitalkrav til et partnerselskab som til et aktieselskab. Kendetegnet for et partnerselskab er dermed, at et partnerselskab er ejet af en række kommanditister, der ejer en "aktie" i kommanditselskabet svarende til en aktie i et aktieselskab. Kommanditisterne har samme hæftelsesforhold til et partnerselskab, som en aktionær har i et aktieselskab. Herudover er der i et partnerselskab en komplementar, der hæfter ubegrænset for gælden i partnerselskabet. En komplementar kan oprettes som et almindeligt kapitalselskab i form af et anpartsselskab eller aktieselskab.

Den ønskede ejerstruktur i BDO-koncernen omfatter Partnerselskabet (kommanditselskabet), hvori den enkelte aktionær via sit holdingselskab indskyder kapital, fordelt på aktier. Den eneste aktivitet, der er i disse holdingselskaber, som på nuværende tidspunkt udgør 92 (et for hver aktionær), er at være kommanditister i Partnerselskabet og besidde en kapitalandel i det komplementarselskab, som hæfter ubegrænset for al gæld i Partnerselskabet. Disse holdingselskaber vil være ejet af aktionærernes personlige holdingselskaber, således at der opnås en dobbelt holdingstruktur. Denne ejer- og koncernstruktur vurderes at være markedsconform.

Den nuværende og fremtidige ejer- og koncernstruktur er skitseret som følger:



Af selskabslovens regler for partnerselskaber fremgår det, at selskabslovens regler for aktieselskaber også gælder for partnerselskaber med de fornødne tilpasninger, som måtte være nødvendige som følge af, at der i et partnerselskab i modsætning til et aktieselskab er en komplementar. Det betyder, at fx selskabslovens regler for kapitalafgang, herunder regler for udlodning af udbytte mv., ligeledes gælder for partnerselskaber. I et partnerselskab stilles der lovgivningsmæssigt ligeledes de samme krav til ledelsesstruktur og kapitalkrav som i et aktieselskab.

De selskabsretlige regler, der har været gældende for BDO, vil dermed fortsat være gældende for Partnerselskabet, bortset fra begreberne "kommanditister" og "komplementarer" i modsætning til begrebet "aktionærer".

Dokumentation

Partnerselskabet indtræder i alle rettigheder, forpligtelser og ansvar i Kontrakten som følge af universalsuccession. Partnerselskabet vedstår alle oplysninger og al dokumentation, afgivet i forbindelse med BDO's tilbud, og som ligger til grund for Kontrakten.

Aarhus, den 20. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Ole C. K. Nielsen
Formand for bestyrelsen

Frank Lau
Administrerende direktør

Per Sloth
Chief Compliance Officer

BDO Statsautoriseret
revisionsaktieselskab

Vestre Ringgade 28
8000 Aarhus C

www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO-netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO-netværket og for alle BDO medlemsfirmaerne.

*Copyright - BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab,
cvr.nr. 20 22 26 70.*

Punkt 8: Eventuell